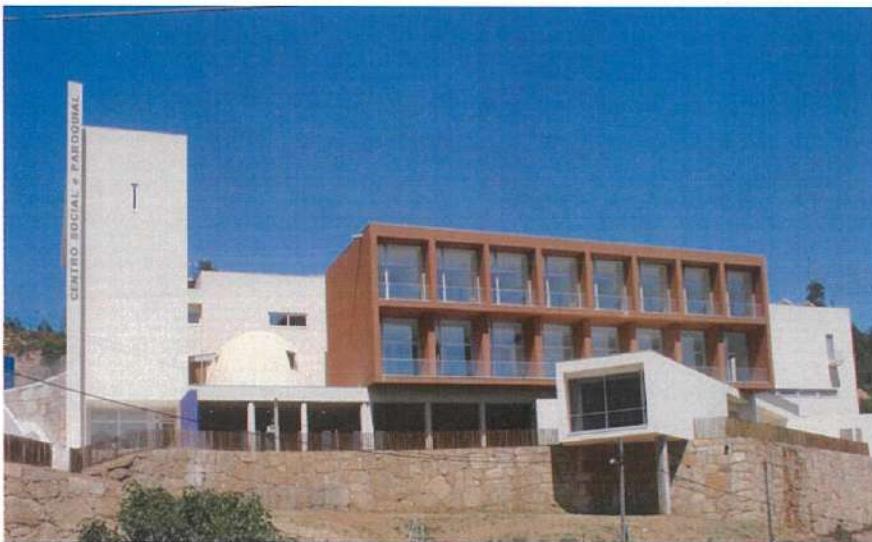




CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
S. JOÃO da FOZ do SOUSA

2026

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO



25 anos

ÍNDICE:

Organização	
Introdução	3
Breve enquadramento	3
Missão	4
Visão	4
Posicionamento Estratégico	4
Eixos estratégicos	5
Respostas Sociais	5
Dinâmicas de Liderança e Gestão	7
Metas a atingir	8
Recursos Humanos	9
Investimentos	11
Projetos Institucionais	12
Projeto Agulha e Dedal	12
Projeto A avó vai á creche	14
Plano de Atividades conjuntas das Respostas Sociais	16
Plano de Atividades Lúdico-recreativas	17
Creche	18
Serviço de Apoio Domiciliário	24
Centro de Dia e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	25
Atividades de Angariação de Fundos	38
Recursos Financeiros	40
Introdução	41
Apresentação de Resultados	41
Investimento	48
Conclusão	49

ORGANIZAÇÃO

Introdução

O presente documento tem como objetivo apresentar o plano anual de atividades do Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa, definindo as formas de organização e programação das atividades, destinatários, dinamizadores, realização temporal e os recursos necessários à sua execução.

Este documento reflete a realidade institucional e é fruto de uma reflexão das necessidades diagnosticadas e a avaliação das atividades desenvolvidas no ano de 2025.

Divide-se em duas partes distintas: primeira parte onde se faz uma breve apresentação da instituição, eixos estratégicos, as respostas sociais e os projetos que dinamiza, tal como os recursos humanos, tal como os planos de atividades lúdico recreativas conjuntas e de cada resposta / serviço; numa segunda parte, faz-se o planeamento financeiro e os investimentos a realizar.

Breve enquadramento

O Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, reconhecida como entidade de utilidade pública. Foi constituído no ano de 2000, e a sua primeira resposta social entrou em funcionamento no ano de 2003, Centro de Convívio para idosos.

Tem como área geográfica primordial de intervenção a União de freguesias de Foz do Sousa e Covelo, porém também presta apoio aos territórios de Jovim, Medas e Melres. Devemos ainda salientar que com a resposta social Cantina Social, ainda é prestado apoio a pessoas residentes das Uniões de Freguesia de Fânzeres e S. Pedro da Cova e de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim.

A intervenção desta instituição tem por base os seguintes valores: a individualidade e Bem-estar; Liberdade de consciência e liberdade religiosa; solidariedade Social; Qualidade; Responsabilidade e Profissionalismo.

O Centro Social compromete-se a: assegurar o cumprimento da legislação e regulamentação aplicáveis às Instituições Particulares de Solidariedade Social e às Respostas Sociais que desenvolve; satisfazer os seus utentes, através do fornecimento de serviços de qualidade, que garantam a sua confiança e fidelização; avaliar e controlar continuamente os aspectos ambientais associados às suas atividades, minimizando os impactes ambientais decorrentes; avaliar e controlar continuamente os riscos para a saúde e segurança dos colaboradores, implementando medidas de prevenção eficazes; promover a formação aos seus colaboradores que permita desenvolver práticas direcionadas para a melhoria da qualidade dos serviços, a diminuição dos impactos ambientais e a melhoria das condições de segurança e saúde dos seus colaboradores; promover a qualidade a montante da instituição, privilegiando fornecedores com melhor desempenho;

promover a procura pela constante inovação dos serviços fornecidos; melhorar continuamente a eficácia do sistema de gestão de qualidade, ambiente e segurança. Só pelo cumprimento deste compromisso é que permite que a instituição adquira um crescimento sustentado.

Neste momento, para o funcionamento da instituição, o Centro Social depende maioritariamente dos apoios do Estado, razão pela qual há necessidade em apostar na diversidade de financiadores.

Tem como área principal de intervenção a terceira idade (Centro de Dia, Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas, SAD), mas também tem respostas de apoio à primeira infância (Creche) e às famílias em situação de pobreza e exclusão social (Equipa de Atendimento Integrado de Ação Social e Acompanhamento aos beneficiários do Rendimento Social de Inserção e Cantina Social).

Missão

Promover e realizar a integração social e comunitária de todos os paroquianos, principalmente os grupos de paroquianos menos favorecidos ou mais vulneráveis, nomeadamente crianças, jovens, idosos e deficientes.

Visão

Conseguir a alteração das condições de vida dos paroquianos, tal como a criação de recursos, promovendo e usando os meios associados à rentabilização das estruturas locais existentes, à articulação de vários organismos e instituições públicas e privadas, bem como a pessoas singulares.

Posicionamento estratégico

Pretendemos criar uma gestão que se baseie num modelo de financiamento sustentável, procurando elevar a percentagem de autofinanciamento.

Neste momento, uma grande parte das receitas que dispomos provém do Estado, através dos Acordos de Cooperação das Respostas Sociais e das medidas de apoio à contratação do Instituto de Emprego e Formação Profissional. Temos ainda a comparticipação dos utentes e das suas famílias pela prestação dos serviços no âmbito das diferentes respostas sociais que dinamizamos. Os donativos e atividades de angariação de fundos são apenas uma pequena percentagem das receitas obtidas.

Atendendo à conjuntura económica, há uma crescente dificuldade de dinamização de atividades de angariação de fundos e das pessoas colaborarem com valores monetários para as atividades do Centro Social. É necessário investir na redução de custos, através de uma boa racionalização dos recursos existentes e um modelo de gestão que permita um controlo orçamental eficaz.

Devemos também gerir os financiamentos públicos de forma transparente e verdadeira, através do cumprimento do que está estipulado nos Acordos de Cooperação estabelecidos.

Pretendemos, ainda, continuar a consolidar os procedimentos definidos e desenvolver todas as acções para obter a certificação da qualidade e o cumprimento de todos os diplomas legais.

Apostamos num contínuo aperfeiçoamento dos serviços prestados de forma a atender às reais necessidades dos indivíduos, apostando na formação dos nossos colaboradores e funcionários, tal como no estabelecimento de parcerias.

Consideramos os nossos colaboradores como elementos fulcrais para atingirmos os nossos objetivos

e cumprimos a nossa missão, pelo que investiremos na participação, qualificação e motivação dos mesmos.

Os nossos utentes são a base da nossa estratégia, pelo que a nossa intervenção será focalizada na pessoa, no ser como individual, com os seus gostos e expectativas, respeitando o seu modo de vida, procurando que participe em todos os momentos (planeamento e execução de serviços), promovendo a sua autonomia.

Pretendemos realizar parcerias para respondermos às necessidades existentes, aumentando a capacidade de resposta da instituição, tal como a criação de serviços que respondam às necessidades dos nossos utentes.

Zelaremos pelo cumprimento da ética que um trabalho desta natureza exige, tal como o cumprimento das regras de conduta, de forma a desenvolver um padrão de comportamento irrepreensível, quer internamente, quer no seu relacionamento com utentes, parceiros, comunidade em geral.

Em suma, de forma a satisfazer as necessidades dos nossos utentes, pretendemos a melhoria contínua dos nossos serviços, apostar na qualificação dos nossos colaboradores, rentabilizar os recursos existentes, desenvolver parcerias e envolver a comunidade.

EIXOS ESTRATÉGICOS

1. Pessoas: Pretendemos continuar a apostar nos recursos humanos, pois consideramos que são estes que fazem a instituição e em quem devemos investir, promovendo uma cultura organizacional capaz de estimular a motivação e o comprometimento à missão da instituição;
2. Imagem: Para captar financiadores temos que apostar na nossa imagem enquanto instituição. O trabalhar da imagem terá que ser realizada a nível interno e externo;
3. Organização e Gestão: Dispor de um sistema de Gestão de Qualidade orientado para a melhoria contínua para obtenção de certificação e acreditação;
4. Investimento, Desenvolvimento e Inovação: Pretendemos sempre melhorar os serviços prestados à população. Promover a diversificação de serviço e alargar o âmbito de atuação, pensado em desenvolver respostas destinadas a pessoas com deficiência, como o voluntariado inclusivo, recurso de medidas de apoio IEFP para pessoas com alguma limitação e integração de estágios de pessoas com necessidades educativas especiais.

RESPOSTAS SOCIAIS

O Centro Social Paroquial de S. João da Foz de Sousa desenvolve as seguintes respostas sociais:

- a) Serviço de Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário (S.A.D.) é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária.

Para tal são disponibilizados serviços como: Higiene Pessoal, Higiene habitacional, Tratamento de Roupas, Distribuição Diária de Almoço, serviços de socialização e animação, transporte para

o exterior.

b) Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas é uma resposta social que consiste no alojamento coletivo, e utilização temporária ou permanente, onde são desenvolvidas atividades de apoio social e prestados cuidados de enfermagem.

Esta resposta Social tem como objetivos:

- a) Proporcionar cuidados permanentes e adequados à condição biopsicossocial das pessoas idosas;
- b) Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo e saudável promovendo o autocuidado e a prestação de cuidados personalizados e humanizados;
- c) Criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar e com pessoas de referência, bem como promover novas relações interpessoais visando combater o isolamento;
- d) Potenciar a inclusão social;
- e) Potenciar um ambiente seguro, confortável, acessível e humanizado;
- f) Promover estratégias de desenvolvimento da vivência em comum, numa lógica comunitária com respeito pela individualidade, interesses, capacidade, bem como pela privacidade de cada pessoa e/ou família;
- g) Promover e enquadrar o envolvimento da comunidade no dia-a-dia da ERPI, numa lógica complementar ao plano de atividades da ERPI;
- h) Fomentar as relações sociais, a convivência, a entreajuda e o espírito de comunidade;
- i) Proporcionar acolhimento transitório e temporário, no âmbito do regime de descanso do cuidador informal e das altas hospitalares.

A Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas do Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa destina-se a 32 pessoas (8 lugares são geridos pela Segurança Social, sendo que 6 lugares em quota da segurança social e 2 lugares ao abrigo da Portaria n.º 38A/2023, referente a altas hospitalares), prestando um conjunto de atividades e serviços como: alimentação adequada às necessidades dos residentes, respeitando as prescrições médicas; cuidados de higiene pessoal; tratamento de roupa; higiene dos espaços; atividades de animação sociocultural, lúdico-recreativas e ocupacionais que visem contribuir para um clima de relacionamento saudável entre os residentes e para a estimulação e manutenção das suas capacidades físicas e psíquicas; apoio no desempenho das atividades da vida diária; cuidados de enfermagem, bem como o acesso a cuidados de saúde; administração de fármacos, quando prescritos.

c) Centro de Dia

O Centro de Dia é uma resposta social, que consiste na prestação de um conjunto de serviços (higiene pessoal, tratamento de roupas, alimentação, atividades de animação e convívio e transporte) que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sócio-familiar.

Pretende-se com esta resposta social, abranger 31 utentes, prestando serviços que satisfaçam necessidades básicas; tal como fomentar as relações interpessoais ao nível dos idosos e destes com outros grupos etários, a fim de evitar o isolamento.

d) Creche

A creche é um equipamento de natureza socioeducativa, vocacionado para o apoio à família e à criança, destinado a acolher crianças até aos 3 anos de idade, durante o período correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerce as responsabilidades parentais.

A creche do Centro Social tem lugar para 39 crianças distribuídas por três salas, de acordo com a sua idade e desenvolvimento (berçário, aquisição de marcha, sala 2 anos).

Esta resposta tem como objectivos: facilitar a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar; colaborar com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo da criança; assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada criança; prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado; realizar ações para o desenvolvimento integral da criança, num ambiente de segurança física e afetiva; promover a articulação com outros serviços existentes na comunidade.

e) Equipa RSI / SAAS

O Centro Social Paroquial tem uma equipa constituída por 3 Técnicos Superiores da área das Ciências Sociais e 1 Ajudante de Ação Direta, que desenvolvem tarefas inerentes ao acompanhamento de famílias beneficiárias da medida Rendimento Social de Inserção, residentes e Ação Social nos territórios de Foz do Sousa, Covelo, Jovim, Medas e Melres.

A equipa visa garantir a intervenção junto das famílias, na criação de condições de autonomia, através do seu acompanhamento efetivo, tendo em vista: a potenciação dos fatores de proteção de cada família, enquanto estratégia de prevenção; a intervenção precoce enquanto estratégia eficaz para minimizar situações de risco ou perigo; a implementação de estratégias de base sistémica e multidisciplinar como meio de inclusão social; a abordagem local e comunitária, através de iniciativas e serviços locais, centrados na comunidade e promotores do desenvolvimento social.

f) Cantina Social

Desde 2014, em parceria com o Centro Distrital de Segurança Social do Porto, temos em funcionamento uma Cantina Social. No ano de 2025, o número de refeições servidas diariamente manteve-se em 43. Esta resposta surge no âmbito do Programa de Emergência Alimentar (PEA) e pressupõe a confeção e disponibilização de refeições, para consumo no domicílio, desde que devidamente embaladas e acondicionadas. A Cantina Social assegura aos seus utentes o fornecimento de uma a duas refeições por dia, constituídas por: Sopa, prato principal, pão e uma peça de fruta.

DINÂMICAS DE LIDERANÇA E GESTÃO

Sustentabilidade

Atendendo aos compromissos financeiros que a instituição tem, é necessário apostar na sustentabilidade da instituição sem descorar a qualidade dos serviços prestados. Há necessidade de se definirem prioridades e rigor nas ações a tomar, e cumprir com um plano rigoroso de sustentabilidade e rentabilização dos recursos existentes. Definir um orçamento real e avaliá-lo trimestralmente de forma a perceber se existem desvios ao que foi projetado.

Parcerias

Procuraremos desenvolver uma rede de parcerias de forma a responder às necessidades de recursos, aumentar a capacidade de resposta da instituição, trabalhando para uma melhoria contínua, sempre com o objetivo final de promover a qualidade dos nossos serviços.

Marketing

De forma a potenciar novos financiadores, é necessário investir no marketing. Isto é, usar algumas das ferramentas do marketing de forma a nos firmarmos no mercado, perceber quem queremos captar e quais as necessidades e expectativas dos nossos beneficiários diretos e indirectos.

Temos como nosso público alvo:

- Os nossos beneficiários diretos, os nossos utentes que usufruem dos serviços prestados pelas respostas sociais;
- Os doadores, que apoiam a organização com dinheiro e / ou ofertas em espécie e até o próprio Estado enquanto financiador direto;
- Voluntários, que aderem à causa, doando o seu tempo e as suas competências recebendo apenas em troca a satisfação e o desenvolvimento pessoal,
- Os nossos beneficiários indirectos: os familiares dos nossos utentes e a própria comunidade.

METAS A ATINGIR

Para o ano 2026, foram definidas as seguintes metas:

- Renovação / substituição de alguns equipamentos de apoio aos idosos (camas articuladas elétricas, cadeirões, ...)
- Conclusão das obras de manutenção no interior do edifício (pinturas: paredes e tetos) e pintura do exterior.
- Aquisição de equipamentos para a Creche

RECURSOS HUMANOS**Órgãos Sociais****Direção Técnica**

Para o ano 2026, temos os seguintes colaboradores e funcionários estão distribuídos pelos serviços acima mencionados.

Órgãos Sociais compostos por 8 elementos distribuídos pelos órgãos de Direção e Conselho Fiscal.

Equipa Técnica:

Diretora Técnica Geral, Licenciada em Serviço Social,

Responsáveis de respostas sociais:

- Educadora Social, com funções de coordenação do Centro de Dia e SAD
- Educadora Social, com funções de coordenação da Estrutura Residencial Para idosos
- Educadora de Infância, com funções de coordenação pedagógica da Creche

Outros Técnicos:

- Educadora de Infância, apoio à Creche
- Psicóloga, afeta à Equipa de Atendimento integrado
- Educadora Social, afeta à Equipa de Atendimento integrado
- Assistente Social, afeta à Equipa de Atendimento integrado
- Enfermeiros: 7 (1 acumula a função de coordenador)

Área administrativa e financeira:

- Dois escriturários, que apoiam todas as respostas sociais
- Escriturária Principal, responsável pela gestão financeira e de recursos

Operacionais:**a) Creche:**

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Ajudantes de Ação Educativa: 5

Auxiliar de Serviços Gerais: 1

b) Centro de Dia:

Ajudantes de Ação direta: 2

Auxiliar de serviços gerais: 1

c) ERPI

Ajudantes de ação direta: 12

Auxiliar de Serviços Gerais: 4

d) Serviço de Apoio Domiciliário

6 Ajudantes de Ação Direta

1 Auxiliar de Serviços Gerais

e) Lavandaria

Ajudantes de Ação Direta: 1

f) Equipa SAAS:

1 Ajudantes de Ação Direta

No ano de 2026, será contratado um trabalhador para a categoria Profissional de Técnico Superior de Animação Sociocultural.

Voluntariado:

O grupo de voluntários que colaboram nas mais diferentes áreas são:

Apoio aos idosos: 1

Apoio na Creche: 3

Costura: 2

Medida + Inserção

Recorreremos a esta medida, com a integração de 2 pessoas com limitações cognitivas, e 3 pessoas em situação de desemprego de longa duração / beneficiários de RSI, permitindo a sua integração no mundo de trabalho e obtenção de competências.

Estágios curriculares / profissionais

Mantemos a disponibilidade de receber estágios curriculares de instituição de formação e Instituições de Ensino Superior. Tal como jovens com necessidades educativas especiais.

Trabalho Comunitário

Temos uma parceria com o Instituto de Reinserção Social e também recebemos pessoas para cumprimento de trabalho a favor da comunidade.

Assim, no ano de 2026, para o bom funcionamento da instituição, necessitamos de 72 pessoas para o desenvolvimento das atividades do Centro Social.

INVESTIMENTOS

1. Obras de Manutenção

Dada a utilização do edifício, evidencia-se a necessidade de investir em obras de manutenção reabilitação de espaços, interiores e exteriores, para que não se deixe deteriorar as instalações e melhor servir os nossos utentes.

2. Renovação / substituição de equipamentos

Dada o estado de saúde e motor dos nossos utentes da Estrutura Residencial, torna-se necessário providenciar a aquisição de equipamentos ajustados aos mesmos, como camas articuladas elétricas e cadeirões ergonómicos para descanso.

Este equipamento potenciará o conforto e autonomia dos nossos residentes, tal como irá prevenir as lesões lombares dos funcionários afetos a este serviço.

3. Angariação de Fundos

Dada a necessidade de diversificar as fontes de financiamento, é necessário investir numa boa política de angariação de fundos. Para tal é necessário investir algum tempo e dinheiro para organizar as atividades para que estas possam ser eficazes na captação de recursos.

É necessário fazer um levantamento das necessidades existentes na instituição, planear com tempo e ter uma boa comunicação com o nosso público alvo.

4. Motivação dos colaboradores

Consideramos que trabalhamos com pessoas e para pessoas, logo temos que ter grande enfoque nos nossos funcionários. Temos que trabalhar a motivação.

Dada a conjuntura económica, a motivação dos funcionários não poderá ser baseada em compensações monetárias, logo teremos que arranjar outras estratégias.

Pretendemos no ano de 2026, continuar a fomentar a motivação através das seguintes atividades:

- Manter a edição do jornal JUNTOS
- Desenvolvimento de ações / atividades que mobilizem os funcionários e vão ao encontro dos seus gostos;

- Envolver os funcionários no desenvolvimento das atividades do dia-a-dia;
- Realizar formação que vá ao encontro das suas necessidades;

PROJETOS INSTITUCIONAIS

No ano de 2026, daremos continuidade a dois projetos que tiveram início no ano de 2023:

a) Agulha e Dedal

Público alvo

Este projeto destina-se aos utentes do Centro de dia e Residentes da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas do Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa

Justificação

O Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa atua principalmente sobre o envelhecimento. Com respostas sociais maioritariamente dedicadas ao mais velhos é necessário tomar medidas que permitam a construção de um envelhecimento ativo e feliz.

A qualidade de vida na terceira idade pode ser compreendida a vários níveis como: saúde física, estado psicológico, nível de dependência, relações sociais, crenças e a relação com as características inerentes ao ambiente. A qualidade de vida é baseada na capacidade de manter a autonomia e independência.

Tendo por base a Teoria da Atividade (desenvolvida por Havighurst, em 1953), a satisfação na terceira idade está relacionada com as atividades informais sociais e de bem-estar que desenvolve. Logo para que vivam com prazer devem participar em atividades e conviver com os outros. Assim, "o envelhecimento pode ser uma experiência criativa e saldável, sendo que seria a inactividade e não o aumento da idade que levaria ao declínio (FERREIRA e BARHAM, 2011, p. 581). Esta atividade contribui ainda para evitar doenças, tal como evitar o isolamento social e atrasar o declínio físico.

Defendemos assim um envelhecimento ativo baseado no convívio e na prática de atividades que lhes dá prazer.

Atendendo a que, fruto da educação de outrora, as mulheres desenvolviam competências nas artes manuais, como costura, crochê, etc, e é uma atividades que apesar das suas limitações ainda lhes dá prazer, foi criado o Projeto Agulha & Dedal, com o objectivo de melhorar a qualidade de vida dos idosos através do desenvolvimento de atividades relacionados com a costura.

A costura é uma atividade que pode trazer um conjunto de benefícios, como:

- redução do nível de ansiedade: ao costurar a nossa mente aliena-se por momentos dos assuntos que nos causam ansiedade e preocupação
- melhora a concentração: costurar requer foco e atenção, com a prática continuada pode obter-se melhorias na concentração
- .aumenta a capacidade de abstração: costurar aumenta a nossa criatividade e melhora a nossa capacidade de abstracção.
- maior destreza: melhora a destreza psicomotora ajudando a ficar coim os movimentos mais firmes e precisos.

Em suma, a prática da costura permite ativar a mente, melhorar a criatividade, preservar a memória e serve ainda como recursos terapêutico, pois ativam os canais sensoriais e proporciona o equilíbrio das emoções. Esta atividade praticada em grupo estimula ainda a interação social.

Objetivos

Objetivo Geral

Promover a qualidade de vida dos idosos através da criação de um atelier que estimule o desenvolvimento e manutenção das competências sociais, cognitivas, motoras e artísticas

Objetivos Específicos

- Proporcionar o convívio entre os idosos
- Organizar atividades que dêem prazer
- Estimular a criatividade
- Minimizar os impactos decorrentes do envelhecimento
- Fortalecer a imagem pessoal / autoestima
- Aprimorar e desenvolver habilidades artísticas

Plano de Trabalho

O Projeto funciona 3 vezes por semana (segundas, quartas e sextas) das 14h30 às 16h, na sala "Ginásio" do Centro de Dia, no Piso -1 do edifício.

Indicadores

- Participação nas atividades
- Produção de trabalhos
- Avaliação dos parâmetros de saúde

Sustentabilidade:

O projeto tem como finalidade o recurso a materiais descartáveis, reaproveitamento de recursos a fim de minimizar o impacto ambiental.

Também serão criadas parcerias com entidades que possam, no âmbito da sua Responsabilidade Social nos doar materiais.

Os produtos realizados também serão comercializados apenas para financiamento do Projeto, mais concretamente para aquisição de materiais ou equipamentos necessários para a continuidade do mesmo.

Avaliação

O projeto terá uma avaliação trimestral com base nos indicadores apresentados e será ajustado de acordo com o resultado.

A avaliação será realizada pelos participantes e pelo gestor do projeto.

b) A Avó vai à Creche

Público alvo

Este projeto destina-se aos utentes do Centro de dia, Residentes da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas e utentes da Creche do Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa.

Justificação

O Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa atua principalmente sobre o envelhecimento. No entanto, dispõe de uma resposta social de apoio à primeira infância, integrando crianças desde os 4 meses até ao 3 anos.

Com dois grupos etários tão distantes, resolvemos apostar na intergeracionalidade, isto é, promoção de atividades que permitam que pessoas de idades diferentes possam trocar histórias de vida e conhecimento.

Várias pesquisas científicas destacam os benefícios da intergeracionalidade nos mais velhos, como promotor da melhoria no sistema cognitivo e no estado de humor, mas também de bem-estar, aumento da autoestima, fortalecimento de laços afectivos, transferência de laços afetivos, transferência de cultura e valores.

Para além da estimulação das funções cognitivas e psicossociais, também reforça o seu sentido de pertença e importância dentro da comunidade.

Para os mais novos, também existem vários benefícios como a resiliência, capacidade empática e, melhora a percepção sobre o envelhecimento.

Pela rotina diária, nem sempre é possível a interação entre os avós e netos, bisavós e bisnetos, mas aqui reunimos as condições necessárias para esse contacto entre gerações.

Com este projeto, pretendemos apostar numa aprendizagem intergeracional através de atividades de índole informal, como complemento às práticas formais educativas.

Este tipo de atividade permite às crianças estarem ocupadas de forma saudável e através da partilha de tradições, cultura, saberes e vivências, terem uma melhor percepção e valorização do papel do idoso.

Para os mais idosos, as atividades intergeracionais promovem um envelhecimento ativo, evitando a solidão, melhorando também a saúde e satisfação com a vida, provocando um sentimento de utilidade e de realização pessoal no seu papel de apoio aos mais novos. É, também, através do contacto com as crianças, que os idosos conseguem recuperar o seu equilíbrio emocional.

Com respostas sociais maioritariamente dedicadas ao mais velhos é necessário tomar medidas que permitam a construção de um envelhecimento ativo e feliz.

Objetivos

Objetivo Geral

Promover o bem-estar e melhoria da qualidade de vida dos idosos e crianças do Centro Social através de atividades intergeracionais

Objetivos Específicos

- Proporcionar o convívio entre os idosos e crianças
- Organizar atividades que dêem prazer
- Estimular a criatividade
- Minimizar os impactos decorrentes do envelhecimento
- Fortalecer a imagem pessoal / autoestima
- Aprimorar e desenvolver competência e habilidades

Plano de Trabalho

O Projeto funciona 1 vez por semana, em dia a designar, das 10h às 11h, na Creche do Centro Social.

Desenvolvimento de uma atividade organizada pelos idosos para trabalharem com as crianças em várias áreas temáticas como: manualidades, brincadeiras, jogos, leitura, culinária, dança, música, entre outros.

Indicadores

- Participação nas atividades
- Avaliação dos parâmetros de saúde

Sustentabilidade:

O projeto tem como finalidade o recurso a materiais descartáveis, reaproveitamento de recursos a fim de minimizar o impacto ambiental.

Também serão criadas parcerias com entidades que possam, no âmbito da sua Responsabilidade Social nos doar materiais.

Avaliação

O projeto terá uma avaliação trimestral com base nos indicadores apresentados e será ajustado de acordo com o resultado.

A avaliação será realizada pelos participantes e pelo gestor do projeto.

PLANO DE ATIVIDADES CONJUNTAS DAS RESPOSTAS SOCIAIS

No ano de 2026, serão realizadas as seguintes atividades entre as Respostas Sociais:

data	Dia comemorativo	Descrição atividade
12/01	Dia do Sorriso	Criação de mural dos sorrisos
16/02	Carnaval	Baile de Máscaras
27/03	Dia da Flor Escondida	Caça à flor escondida
02/04	Páscoa	Celebração simbólica e sensorial
29/05	Dia Mundial da Energia	Roda das cores e dos sorrisos
23/06	S. João	Marcha do Majerico
28/07	Dia dos Avós	Manhã de afetos – Avós e netinhos do coração
21/09	Comemoração do Dia do Folclore	Atuação de ranchos folclóricos a freguesia
09	Desfolhada	Desfolhada
06/10	Comemoração do Dia do Animal	Atividade de interacção com animais domésticos
20/11	Dia Internacional do Direito das Crianças	Criar uma árvore simbólica sobre os direitos das crianças
12	Natal	A designar

Plano de Atividades Lúdico-Recreativas

Creche

Dia	Temas	Atividades/ Estratégias	Objetivos	Recursos		
			Humanos	Materiais	Financ eiros	
6/01	Dia de Reis	*"A Caminhada dos Reis Magos"	*Estimular o movimento, a curiosidade, e introduzir uma tradição cultural de forma simbólica e sensorial	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa	*Coroas de reis *EVA brilhante *Tesoura *Fita cola	10€
12/01	Dia do Sorriso	*Brincadeiras em conjunto com os utentes do CD e ERPI. Criação do mural "Sorrisos do Coração"	*Promover a interação afetuosa entre idosos e crianças através de expressões faciais, gestos e jogos visuais e musicais, criando um ambiente de carinho e alegria	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa *Utentes e colaborador es CD/ERPI	*Jogos existentes nas salas *Instrument os musicais *Expressões faciais em cartolina *Tesoura *Cola *Paus de gelado	5€
19/01	Dia da Terra no Vaso	*Explorar terra com as mãos e plantar uma semente ou bolota	*Estimular o desenvolvimen to sensorial e o contacto com a natureza	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa	*Vasos *Terra *Sementes *Regador	30€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

02/02	Dia Mundial das Zonas Húmidas	*Explorar imagens de sapos, patos e lagos. Brincar com água, patinhos de borracha e folhas	*Promover o contacto com a água e o conhecimento dos habitats naturais	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa	*Imagens de sapos *Imagens de patos *Imagens de lagos *Bacias *Patos de borracha *Folhas	5€
13/02	Dia do Amor	*"Afeto que cheira a terra e a folhas:"	*Estimular o afeto e a relação com a natureza através do corpo, do toque e da presença	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa	*Árvore no espaço exterior *Panos suaves, tecidos naturais (linho, algodão) *Música tranquila de sons da natureza *Folhas secas *Pinhas	0€
16/02	Carnaval	*"Folia das Coisas Loucas:"	*Oferecer às crianças um momento de diversão livre e simbólica, com estímulos táticos, visuais e auditivos	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa *Utentes e colaboradores CD/ERPI	*Fantasias *Adereços *Música *Coluna de som *Serpentina s	10€
13/03	Dia Internacional dos Rios	*Criação de um "rio" com tecidos azuis no chão. Brincar com barquinhos e peixes ao som de água a correr	*Conhecer os cursos de água e o som relaxante da natureza	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa	*Tecidos azuis *Barcos de brincar *Peixes de brincar *Coluna de som *Sons da natureza	10€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

19/03	Dia do Pai	*Criação de uma lembrança para oferecer ao Pai	*Celebrar a relação pai/filho de forma sensorial e afetiva, com um registo bonito para guardar, que envolva toque, expressão e ligação à natureza	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa	*Material de desgaste	30€
27/03	Dia da Flor Escondida	*Caça à flor escondida	*Promover momentos felizes entre crianças e idosos, em contacto com a natureza	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa *Utentes e colaboradores CD/ERPI	*Flores *Espaço exterior	10€
02/04	Páscoa	*Caça aos Ovinhos do Jardim	*Celebrar a Páscoa de forma simbólica e sensorial, com foco na descoberta e motricidade	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa *Utentes e colaboradores CD/ERPI	*Ovos de plástico *Tecidos coloridos	20€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

6/04	Mês da Prevenção dos Maus Tratos na Infância	<p>6 – Dia do abraço</p> <p>7 – Mãos que ajudam</p> <p>8 – Tapete da ternura</p> <p>9 – Caixa dos afetos</p> <p>10 – Dia da coragem</p> <p>13 – Canção do amor</p> <p>14 – Plantamos o cuidado</p> <p>15 – Bolinhas de carinho</p> <p>16 – Espelho do sorriso</p> <p>Laço Azul"</p> <p>20 – Caminho dos pés cuidados</p> <p>21 – Laço Azul coletivo</p> <p>22 – Dia das palavras doces</p> <p>23 – Pintura com o coração</p> <p>24 – Fotografia da amizade</p> <p>27 – Música do coração</p> <p>28 – Vamos cuidar da boneca</p> <p>29 – Somos amor</p> <p>30 – Dia da cor azul</p>	<p>*Viver o mês da prevenção</p> <p>doa maus tratos na infância através da exploração sensorial e da troca de afetos</p>	<p>*Crianças</p> <p>*Educadoras</p> <p>*Ajudante de ação Educativa</p>	<p>*Almofadas</p> <p>*Peluches</p> <p>*Cartolinhas</p> <p>*Tesouras</p> <p>*Tintas</p> <p>*Tecidos</p> <p>*Coluna de som</p> <p>*Tablet</p> <p>*Copos pequenos de vidro</p> <p>*Sementes</p> <p>*Espelhos</p> <p>*Livro de histórias</p> <p>*Instrumentos musicais</p> <p>*Materiais presentes na sala</p>	50€
04/05	Dia da Mãe	<p>*Criação de uma lembrança para oferecer à Mãe</p>	<p>*Celebrar a relação mãe/filho de forma sensorial e afetiva, com um registo bonito para guardar, que envolva toque, expressão e ligação à natureza</p>	<p>*Crianças</p> <p>*Educadoras</p> <p>*Ajudante de ação Educativa</p>	<p>*Material de desgaste</p>	30€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

15/05	Dia da Famílias Às 17h00	*Realização da festa da família na nossa creche	*Sensibilizar para a importância do papel da família na educação das crianças	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa	*Material de desgaste	50€
29/05	Dia Mundial da Energia	**"A Roda das cores e dos sorrisos"	*Celebrar o convívio e a diversidade com uma atividade repleta de energia positiva, sensorial e afetiva.	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa *Utentes colaboradores CD/ERPI	*Coluna de som *Tablet *cadeiras *Lenços coloridos	5€
01/06	Dia Mundial da Criança	*Atividade surpresa	*Celebrção dos direitos das crianças, incluindo o direito à brincadeira e ao amor.	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa		100€
12/06	Festa de Encerramento do Ano Letivo às 17h00 na creche	*Momento dos Finalistas *Momento Surpresa	*Proporcionar um momento de celebração e partilha afetiva entre crianças, famílias e equipa educativa.	*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa *Famílias	*Cartolas *Livro dos finalistas *Presente	200€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

2026

23/06	São João	<p>*"Marcha do Manjerico"</p> <p>- Cada criança e idoso fará ou decorará o seu manjerico. Já terminados, realizamos um desfile de manjericos ao som de música tradicional.</p>	<p>*Celebrar o São João com música, movimento e natureza.</p>	<p>*Crianças *Educadoras *Ajudante de ação Educativa *Utentes e colaboradores CD/ERPI</p>	<p>*Materiais de desperdício *Manjericos *Coluna de som *Música de santos populares</p>	30€
-------	----------	--	---	---	---	-----

Mês	Dias	Temas
JULHO	29 jun. a 03	Semana Criativa – "As cores mágicas"
	06 a 10	Semana Criativa – "Os sentidos"
	13 a 17	Semana Criativa – "A água e o gelo"
	20 a 24	Semana Criativa – "Os animais"
	27 a 31	Semana Criativa – "As histórias encantadas"
AGOSTO	03 a 07	Semana Criativa – "Brincadeiras do mundo"
	10 a 14	Semana de desinfeção dos espaços afetos à creche
	17 a 21	Semana Criativa – "Natureza e os bichos do jardim"
	24 a 28	Semana Criativa – "Brincar com o corpo"

- ✿ O Plano Anual de Atividades é um documento flexível, podendo sofrer alterações sempre que necessário.
- ✿ Outras atividades irão ser dinamizadas em sala, respeitando os respetivos projetos de sala.
- ✿ A Creche funciona por anos lectivos

Serviço de Apoio Domiciliário

Os utentes de SAD, na sua maioria não realizam qualquer tipo de atividades lúdicas e/ou cultural, passando o seu tempo no domicílio.

De forma a combater o isolamento/solidão, exclusão social, perda de autoestima e desmotivação, como também, desenvolver atividades para assegurar um envelhecimento bem-sucedido e ativo, propomos inúmeras atividades diversificadas a realizar no domicílio, que correspondem aos gostos e interesses dos utentes atuais:

Atividade	Objectivo	Local	Calendarização	Recursos	Tarefas	Custos
Estimulação cognitiva	Retardar os efeitos da perda de memória, desenvolvendo o raciocínio abstrato, a agilidade mental e o vocabulário, sendo assim, adequado para doentes com Alzheimer, como também, para idosos sem demência.	Domicílio	1 vez por mês	jogos diversos	- Jogo da diferença - Jogo da memória - Jogo do labirinto - Puzzles -Completar provérbios	0€
Expressão plástica	Estimular a imaginação e a criatividade, desenvolver a motricidade fina, a precisão manual e a coordenação psico-motora	Domicílio	1 vez por mês	reaproveitamento de materiais.	-Trabalhos manuais	50€
"Conversas do dia-a-dia"	Desenvolver o "eu" dos idosos, as suas experiências de vida, as suas emoções e sentimentos.	Domicílio	1 vez por mês		-Estimular a capacidade de o utente desenvolver uma conversa, revivendo memórias antigas e memórias atuais	0€

Centro de Dia / ERPI

A partilha de espaço e o convívio entre utentes de Centro de Dia e ERPI, leva a que se considere a realização de um plano de atividades lúdico-recreativas único para as duas respostas sociais.

No que se refere aos gostos dos nossos utentes, podemos destacar as saídas ao exterior, a música, os trabalhos manuais e a ginástica.

Mapa de atividades semanais de Estrutura Residencial para Pessoas Idosas e Centro de Dia

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã	Jogos de estimulação motora – Sempre em Movimento	Jogos de estimulação motora – Sempre em Movimento	Jogos de estimulação motora – Sempre em Movimento	Jogos de estimulação motora – Sempre em Movimento	Jogos de estimulação motora – Sempre em Movimento
	Terço	Terço	Terço	Terço	Terço
Tarde	Jogos de estimulação Cognitiva – Ativa-a-mente Jogos de mesa	Jogos de estimulação Cognitiva – Ativa-a-mente Pintura	Jogos de estimulação motora – Dança Sénior	Jogos de estimulação Cognitiva – Ativa-a-mente Música	Jogos de Estimulação e motricidade fina – Mãos à Obra (oficinas das manualidades)
	Projeto – Agulha e Dedal	Passeio – Envolve-me na Comunidade	Projeto – Agulha e Dedal		Projeto – Agulha e Dec

Atividades Lúdicas

Objetivos Gerais

- Ocupar adequadamente o tempo livre para evitar a passividade;
- Valorizar as capacidades, competências, saberes e cultura do Idoso, aumentando a sua autoestima e auto-confiança.
- Criar sentimentos de pertença a uma comunidade, baseando-se nas memórias passadas e criando momentos presentes.

Objetivos específicos

- Possibilitar aos utentes exprimirem-se através dos trabalhos manuais;
- Desenvolver a motricidade, a destreza e precisão manual e coordenação psicomotora;

- Promover o convívio;
- Realizar a estimulação dos 5 sentidos e cognitivamente;
- Possibilitar o contacto com as novas tecnologias
- Valorizar o conhecimento dos mais velhos.

Recursos Internos e Externos

Humanos: Funcionários

Financeiros: verba destinada às atividades do Centro Social

Materiais: Jogos, lâs, tintas, material diverso, ..., instrumentos musicais, pasta com as músicas, etc.

Designação	Local	Calendarização	Afectação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Música	Sala de atividades	5.ª Feira 14h00 às 16h00	Instrumentos musicais, cadeiras, pasta com as músicas tradicionais e populares;	Não aplicável	Organizar os utentes para realização da atividade	Funcionário do Centro Social	Sem custos
Mãos à obra (Estimulação da motricidade fina)	Sala de atividades	6.ª Feira 14h00 às 16h00	Recursos Materiais: tintas, pincéis, tecidos, barro, gesso, pasta de papel, jornais, revistas, madeiras, cartolinhas, esponja, cola, tesoura, canetas de filtro, lápis de cor, etc.	Não Aplicável	- Organização do material - Escolha da técnica a aplicar - Realização dos trabalhos	Funcionário do Centro Social	200€
Grupo de expressão Dramática	Sala de atividades	Segundo o interesse dos utentes em épocas festivas	Materiais de desgaste para execução de roupas e cenários, livros, outros adereços	Não aplicável	Definição do texto a dramatizar Escolha dos utentes que o vão representar Realização dos cenários, roupas e adereços	Funcionário do Centro Social	50€

Atividades culturais**Objetivos Gerais**

Visita a locais de interesse dos Utentes e Residentes

Objetivos específicos

Estimulação cognitiva

Explorar os cinco sentidos : audição, visão, paladar, tato e olfato.

Conhecer e relembrar costumes e tradições culturais da nossa freguesia e concelho.

Recordar vivências e memórias felizes

Recursos Internos e Externos

Recursos Internos: Pessoal para os acompanhar, carrinhas

Recursos externos: Camioneta cedida pela câmara Municipal de Gondomar ou alugada a empresa de transportes

Designação	Local	Calendarização	Afectação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Visita a Locais de Interesse	Exterior do Centro Social / Distrito do Porto	1 Visitas por semana 3.º feira 14h ás 16h	Transporte	Sem parcerias	- Definição dos locais a visitar - Organizar o material a levar	Funcionário do Centro Social	500€
Passeio Anual	A definir	1 vez por ano	Transporte, lancheira, cadeiras	Não aplicável	- Definição dos locais a visitar; - Solicitar orçamento para transporte e realizar a sua contratação; - Organizar o material a levar;	Funcionários do Centro Social	1000€
Semana de Exterior	praia	1 semana no verão	Transporte Cadeiras de praia Guarda-sóis Para-vento Toalhas de praia Chapéus Protetores solares	Câmara Municipal de Gondomar Junta de Freguesia Foz do Sousa e Covelo União Desportiva Sousense	- Organização do material a levar - Realização dos grupos de acordo com a situação clínica dos mesmos	Funcionários do Centro Social	300€

Atividades Desportivas

Objetivo Geral

Permanecer mais ativo, combatendo o sedentarismo, melhorar as capacidades de mobilidade realizando atividades de ginástica de manutenção, jogos, etc.

Objetivo específico:

Realizar exercícios que pretendam contribuir para a melhoria do estado de saúde do idoso ao nível da capacidade cardio-respiratória, tempo de reacção, força muscular, capacidade cognitiva. Este tipo de actividade irá promover as relações interpessoais e a diminuição de patologias como a depressão e ansiedade;

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Sempre em Movimento (Jogos de Estimulação Motor)	Sala de atividades do Centro Social	2.º a 6.º 10h30 às 11h15	Cadeiras, cordas, balões, CD de Música, Leitor de CD, garrafas, Bolas, etc.	Não Aplicável	- Organizar o plano de exercícios semanal - Organizar o material necessário	Funcionário do Centro Social	50 €
Dança séniors (Jogos de Estimulação Motor)	Sala de atividades do Centro Social	4.º Feira 14h às 15h30	TV, PC e Coluna de som; Cadeiras.	Não Aplicável	- Organizar a atividade - Organizar o espaço - Selecionar o material a utilizar	Funcionário do Centro Social	Sem custos

Atividades Sociais

Objetivo Geral

Conviver, partilhando experiências e vivências.

Objetivo Específico

Promover as relações interpessoais

Organizar visitas a outras instituições e permitir que outras instituições nos visitem para conviver

Recursos Internos e Externos

Recursos internos: Funcionários e voluntários para acompanhar os idosos (mediante o n.º de utentes que quiser participar); viaturas da instituição

Recursos externos: transporte da Câmara (caso seja necessário e esteja disponível)

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Designação	Local	Calendarização	Afectação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Intercâmbio Institucional	Centro Social ou instituição a visitar	4 vez por ano	Transporte	Câmara Municipal de Gondomar	Contactar as instituições que dão apoio a idosos Organizar a visita Ensaiar alguma actividade a desenvolver Contactar a Câmara Municipal de Gondomar para cedência de transporte (se necessário)	Funcionário do Centro Social	100€
Intercâmbios intergeracionais internos	Centro Social	6.ºFeira 10h15 às 10h40	De acordo com a actividade planeada	Creche CSPSJFS	Organizar a actividade com a valência da Creche	Funcionário do Centro Social	Sem custos
Intercâmbios intergeracionais na comunidade	Escolas primárias da freguesia	2 vezes no ano	De acordo com a actividade planeada	Escolas básicas e Pré-escolar	Contactar as Escolas do Ensino Básico ou Escolas de Educação Pré-Escolar para saber qual a disponibilidade e vontade de realizar actividades em conjunto Organizar a actividade para envolver as crianças Marcar o dia mediante a disponibilidade e das organizações	Funcionário do Centro Social	50€

Atividades Religiosas

Objetivos Gerais:

Criar sentimentos de pertença para com a comunidade baseando-se nas memórias passadas e

criar momentos presentes

Promover o bem estar

Objetivos específicos

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Promover relações interpessoais
 Combater o isolamento e solidão
 Trabalhar a aceitação do processo de envelhecimento

Recursos Internos e Externos

Recursos internos: Funcionário e voluntários para acompanhar os idosos a atividades religiosas no interior e exterior da instituição
 Transporte (se for realizado no exterior)

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Missa	Centro Social/Igreja / Capela	1 vez por mês	Transporte	Paróquia	Tarefas inerentes à preparação da celebração da missa	Funcionário do Centro Social	40€
Terço	Centro Social	diário 11h - 11h45			Tarefas inerentes à ao Terço	Funcionário / Utentes do Centro Social	Sem custos

Atividades Festivas

Objetivos Gerais:

Realizar atividades para comemorar os dias festivos de forma a melhorar o bem-estar físico e social do idoso
 Criar sentimentos de pertença para com a comunidade baseando-se nas memórias passadas e criar momentos presentes

Objetivos específicos

Incentivar à criatividade dos idosos
 Comemorar os dias festivos
 Promover a participação e envolvimento ao idoso
 Apelar às memórias de tempos passados
 Valorizar os conhecimentos das pessoas com mais idade

Recursos Internos e Externos

Recursos internos: Material necessário para a concretização da atividade
 Funcionário com capacidade para apoiá-los na execução das atividades

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custo
Oficina de Postais de Ano Novo	CSPSJFS	2 e 9 de Janeiro	Papel, envelope, material de desgaste	Não Aplicável	Construção de cartas, frases ou poemas, com	Funcionário do Centro Social	20€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

2026

							mensagem de um Feliz ano novo.	
Dia de Reis	CSPSJFS	5 de Janeiro	Viola, bombo, Pandeireta e roupa alusiva	Não Aplicável	Cantar as Janeiras pelas instalações do Centro Social com as diversas valências da instituição. Comer pequena iguaria referente à época.	Funcionário Centro Social	50€	
Dia do Sorriso	CSPSJFS	12 de Janeiro	Máquina fotográfica; Música.	Não Aplicável	Criação de um mural "Sorrisos do Coração", atividade a ser realizada com a creche	Funcionário Centro Social	20€	
Dia de Santo Amaro	CSPSJFS	15 de Janeiro	Figos, doces tradicionais e jeropiga	Não aplicável	Festejo do Dia de Santo Amaro com a degustação dos doces tradicionais	Funcionário Centro Social	70€	
Dia Mundial da Escrita à mão	Escolas primárias	23 de Janeiro	Carrinha	Escolas primárias da freguesia	Entregar cartas com mensagem de um feliz ano novo, realizada pelos idosos, às crianças.	Funcionário Centro Social	10€	
Dia Mundial do Puzzle	CSPSJFS	29 de Janeiro	Puzzles diversos	Não aplicável	Construção de puzzles em grupo ou individual	Funcionário Centro Social	0€	
Dia Mundial da Nutella	CSPSJFS	05 de Fevereiro	Nutella, farinha, manteiga, açúcar, crepeira, chocolate e material de desgaste	Não aplicável	Confeccionar um bolo com nutella com os utentes	Funcionário Centro Social	20€	
Dia do Doente Carnaval	CSPSJFS	11 de Fevereiro	Não aplicável	Pároco	Missa	Funcionário Centro Social	0€	
	CSPSJFS	16 de Fevereiro	CD's, leitor de Cd's, serpentinas, cartolinhas e outros materiais de desgaste	Não Aplicável	Realizar as fantasias de Carnaval Baile de Máscara Atividade com a creche	Funcionário Centro Social	25€	
Dia Mundial da Oração	CSPSJFS	6 de Março	Imagen de Nossa Senhora de Fátima e Terços	Não Aplicável	Passagem de terço e oração na Nossa Senhora	Funcionário Centro Social	0€	

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

2026

Comemoração do DIA INTERNACIONAL DA MULHER	CSPSJFS	9 de Março	Materiais de beleza e bem estar	Não aplicável	Atividade de cuidados e bem-estar	Funcionário Centro Social	40€
Dia de S. José	CSPSJFS	19 de Março	Materiais de desgaste	Não aplicável	Missa em honra a S. José Preparação das músicas e leituras para a missa	Funcionário Centro Social	0€
Início da Primavera	CSPSJFS	20 de Março	Flores e ervas aromáticas	Não aplicável	Plantação de Flores e ervas aromáticas jardim do centro social	Funcionário Centro Social	40€
Dia da Flor escondida	CSPSJFS	27 de Março	Flores	Não aplicável	Caça à flor escondida, atividade realizada com a creche	Funcionário Centro Social	0€
Dia Nacional do Doente com AVC	CSPSJFS	31 de Março	Computador e TV	Enfermeiro USF	Atividade alusiva a temática da saúde	Funcionário Centro Social	0€
Comemoração da Páscoa Iguarias da Páscoa	CSPSJFS	2 de Abril	Caça aos Ovos	Não aplicável	Celebração da Páscoa de forma simbólica e sensorial. Atividade realizada com a creche	Funcionário Centro Social	10€
	CSPSJFS	16 de Abril	Pão-de-ló e amêndoas	Não aplicável	Degustação de doces tradicionais da Páscoa	Funcionário Centro Social	60€
Comemoração do Dia da Liberdade 25 Abril	CSPSJFS	10 de Abril	Papel, cola e outros materiais de desgaste;	Não aplicável	Realização de cravos em papel	Funcionário Centro Social	20€
	CSPSJFS	24 de Abril	Jogos tradicionais	Intercâmbio com Santa casa da Misericórdia de Fânzeres	Realização de Jogos tradicionais e oferta de cravo de papel a instituição convidada	Funcionário Centro Social	20€
Comemoração do dia da Mãe	CSPSJFS	2 de Maio	Criar moral da família – A minha Família e as minhas	Não aplicável	Realizar um mural com imagens e mensagem	Funcionário Centro Social	10€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Aparição de Nossa Sra. de Fátima aos 3 Pastorinhos	CSPSJFS	13 e 14 de Maio	memórias TV	Não aplicável	da família Visualização das celebrações de Fátima e Eucaristia	Padre Júlio Funcionário Centro Social	0€
Dia Internacional do Chá	CSPSJFS	21 de Maio	Chá, Chávenas e bolo	Não aplicável	Prova de diferentes chás, acompanhado por bolo seco	Funcionário Centro Social	20€
Comemoração do Dia de Santa Rita	CSPSJFS	22 de Maio	Carrinha/transporte	Não aplicável	Visita a Igreja de Santa Rita	Funcionários Centro Social	15€
Dia Mundial da Energia	CSPSJFS	29 de Maio	Materiais de desgaste e música	Não aplicável	Roda das cores e dos sorrisos – celebrar o convívio e a diversidade com atividade sensorial e afectiva com creche.	Funcionários Centro Social	0€
Dia de Santo António	CSPSJFS	13 de Junho	Materiais alusivos aos Santos populares	Não aplicável	Decoração dos diferentes espaços com manjericos e bandeiras.	Funcionários Centro Social	40€
S. João	CSPSJFS	23 de Junho	Material de desgaste	Não aplicável	Reviver as tradições de S. João Arraial com sardinhas e música "Marcha do Manjerico" Atividade com creche	Funcionário Centro Social	200€
Comemoração de São Pedro	CSPSJFS	30 de Junho	Música e jogos	Não aplicável	Danças populares e jogos de movimento	Funcionário Centro Social	0 €
Dia Mundial do Chocolate	CSPSJFS	07 de Julho	Chocolate de diferentes texturas e sabores	Não aplicável	Prova de chocolates diferentes	Funcionário Centro Social	30€
Comemoração do Dia Mundial dos Avós	CSPSJFS	28 de Julho	Materiais de desgaste	Não aplicável	Manhã de Afetos – Avós e Netinhos de Coração* Atividade com creche	Funcionário Centro Social	50€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Comemoração do Dia do Folclore	CSPSJFS	21 de Agosto	Não aplicável	Rancho Folclórico	Convidar ranchos folclóricos da Freguesia para atuação. Atividade com creche	Funcionário Centro Social	0€
Comemoração do Dia de São Mateus	CSPSJFS	21 de Setembro	Nozes, bolo doce e vinho doce	Não aplicável	Lanche para comemoração do dia de São Mateus	Funcionário Centro Social	50€
Desfolhada	CSPSJFS	Setembro	Espigas	Não aplicável	Desfolhada Atividade com creche	Funcionário Centro Social	0€
Outono de memórias e cores	CSPSJFS	23 Setembro	Folhas de árvores, cartolinhas, lápis, canetas, colas	Não aplicável	Atividade para comemoração do início do outono – criação de painel outono	Funcionário Centro Social	10€
Dia do Idoso	CSPSJFS	01 de Outubro	Cartolina, cartões, música, materiais de desgaste	Não aplicável	Linha do Tempo *	Funcionário Centro Social	30€
Comemoração do dia do animal	CSPSJFS	06 de Outubro	Não aplicável	Não aplicável	Trazer animais domésticos ao centro para interacção. Atividade com creche	Funcionário Centro Social	0€
Comemoração do Rosário / Gondomar	CSPSJFS	09 de Outubro	Carrinha	Não aplicável	Lanche com farturas e sumo	Funcionário Centro Social	100€
Dia Mundial da Alimentação - Cores e Sabores no Prato	CSPSJFS	16 de Outubro	Frutas variadas	Não aplicável	Elaboração de salada de fruta e degustação de sumos de fruta Natural	Funcionário Centro Social	40€
Mês Rosa	CSPSJFS	Todo o mês	Adereço rosa	Não aplicável	Todas as equipas andarem com o adereço Rosa	Funcionário Centro Social	0€
Comemoração do dia de S. Martinho Magusto	CSPSJFS	11 de Novembro	Castanhas, moliço	Não aplicável	Organização do magusto Aquisição das castanhas e sumos Preparação de animação	Funcionário Centro Social	50€

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Comemoração do dia Mundial dos Diabetes	CSPSJFS	14 de Novembro	TV, material de divulgação e desgaste	USF/ Unidade saúde local	Rastreio diabetes/ acção sensibilização	Enfermeiros Unidade pública/ USF	0€
Dia Nacional do Mar	CSPSJFS	16 de Novembro	Transporte, chapéus	Não aplicável	Passeio com residentes/utentes à beira mar	Funcionário Centro Social	0€
Dia International do Direito das Crianças	CSPSJFS	20 de Novembro	Arvore, cartões, canetas, fitas	Não aplicável	Criar uma árvore simbólica com cartões sobre os direitos das crianças. Atividade a realizar com creche.	Funcionário Centro Social	0€
Natal	CSPSJFS	A designar	A designar	Não aplicável	A designar	Funcionário Centro Social	0€
Véspera Ano Novo	CSPSJFS	31 de Dezembro	Cd, rádio, material de desgaste	Não aplicável	Festa de despedida do ano velho	Funcionário Centro Social	50€ Atividade sujeita a análise para realização
Comemoração dos aniversários dos utentes	CSPSJFS	Todos os meses aquando o dia de aniversário dos utentes	Não aplicável	Não aplicável	Realização de um bolo de aniversário, no qual se cantará os "Parabéns a você".	Funcionário Centro Social	50€

Atividades Cognitivas

Objetivos gerais:

Trabalhar as capacidades cognitivas de forma a permitir a continuidade da sua autonomia

Objetivos específicos:

Reabilitar e melhorar as capacidades cognitivas dos indivíduos sem demência ou em quadros reversíveis;

Manter a capacidade cognitiva o maior tempo e o mais eficazmente possível em indivíduos com

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

demência degenerativa, em fase ligeira ou moderada

Designação	Local	Calendarização	Afectação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Treino da Escrita	Centro Social	1 vez por semana	Folhas, canetas, livros	Não aplicável	Propor temas escrita Organizar a sala Motivar os utentes à participação	Funcionário Centro Social	Sem custos associados
Jogos de estimulação Cognitiva ATIVA-A-MENTE	Centro Social	2.a a 4. ^a 14h às 16h	Folhas, livros, canetas	Não aplicável	Escolha do Jogo Organizar a sala e material necessário Motivar os utentes à participação	Funcionário Centro Social	Sem custos associados
Leitura	Centro Social	Segundo interesse dos utentes	Jornal, revistas, livros	Biblioteca Municipal de Gondomar	Organização de jornais e revistas Organizar a sala e material necessário Motivar os utentes à participação	Funcionário Centro Social	Sem custos associados

Atividades Informativas / Formativas

Objetivos gerais:

Obter conhecimento sobre as mais variadas problemáticas, a fim de desenvolver os conhecimentos necessários para alcançar uma melhor qualidade de vida.

Objetivos específicos:

Informar as pessoas idosas sobre o modo como lidar com situações e medidas no âmbito da segurança e da saúde, promovendo o envelhecimento ativo

Recursos Internos e Externos

Recursos internos: Espaço de convívio onde se pode organizar as sessões de esclarecimento
 Recursos externos: Parcerias com o Centro de Saúde, GNR, entre outros

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Ações de Informação na área da saúde	Centro Social	4 vezes no ano	Enfermeiros do Centro Social ou Enfermeiros Centro de Saúde	ACES Gondomar	Preparar os temas a abordar Divulgação das atividades Preparação da sala Motivar os utentes à participação	Entidade parceira	50€
Ações de Informação na área da Segurança	Centro Social	4 vezes no ano	GNR / Proteção Civil	GNR	Preparar os temas a abordar Divulgação das atividades Preparação da sala Motivar os utentes à participação	Entidade parceira	50€

**ATIVIDADES
DE
ANGARIAÇÃO DE FUNDOS**

No ano de 2026, propõe-se as seguintes atividades de angariação de fundos,

Caminhada dos Afetos

Há Festa no Centro

Jantar de encerramento dos 25 anos do Centro Social

RECURSOS FINANCEIROS

INTRODUÇÃO

Na elaboração do orçamento de exploração para o ano 2026, vários foram os pressupostos tomados em consideração.

a) Na demonstração de resultados, para o orçamento apenas são considerados os custos e ganhos referentes ao ano;

b) Respostas sociais, protocoladas com o Instituto da Segurança Social (ISS):

- Serviço de Apoio domiciliário
- Estrutura Residencial para Idosos
- Creche
- Centro de Dia
- Cantina Social

c) Respostas sociais, protocoladas com a Câmara Municipal de Gondomar/SAAS

d) Na classe 7, rúbrica dos rendimentos previstos no próximo ano, para o cálculo das prestações a receber dos utentes fez-se um cálculo previsional médio por utente para o ano orçamentado. Quanto aos valores dos subsídios previstos a receber do ISS, o valor que esteve por base no cálculo é o referente ao valor comparticipado por utente no ano de 2025 acrescido de 4,9% (valor do acréscimo previsto para 2026). Já a comparticipação do Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP), os valores dizem respeito a contratos de emprego e inserção (CEI) que terminam em 2026.

d) Nos valores apresentados na classe 6, rubrica dos gastos, os cálculos, são feitos com base nos contratos em vigor, exceto a rubrica de conservação e reparação que foi um valor estimado em função do real de 2025. Os valores finais apresentados já se encontram com o imposto de valor acrescentado (IVA).

APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS

Classe 7 – Rendimentos	1.564.136,86 €
-------------------------------	-----------------------

Conta 71- Vendas	26.400,00 €
-------------------------	--------------------

711- Vendas de Mercadorias	26.400,00 €
----------------------------	-------------

Esta subconta respeita às vendas de material de incontinência, materiais de enfermagem aos utentes.

Conta 72 – Prestação de Serviços	1.459.020,98€
---	----------------------

Esta conta respeita aos trabalhos e serviços prestados que sejam próprios dos objetivos ou finalidades principais da entidade, que se insere no apoio prestado a idosos e crianças.

721 – Matrículas e Mensalidades dos Utentes

493.337,71 €

Nesta subconta, são registadas as quotas dos utilizadores (as quotizações), onde é tomada em consideração a soma entre os valores das mensalidades e das comparticipações familiares.

722 – Comparticipações Protocoladas

952.183,28 €

Instituto da Segurança Social (ISS)

Relativamente ao ISS, encontra-se estipulado um valor de comparticipação por utente, tendo em consideração a capacidade protocolada para cada valência. Uma vez que o valor da comparticipação por utente para o ano de 2026 ainda não se encontra definido, foi considerado, para efeitos de cálculo, o valor recebido por utente no ano de 2025.

Foi igualmente tido em conta o apoio correspondente a 50% do valor da comparticipação das vagas não preenchidas nas diversas valências, nos casos em que não exista lista de espera, à semelhança do que tem sido praticado nos últimos anos.

Na valência de Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI), seis vagas encontram-se integradas na quota do ISS. Nestes casos, existe ainda um suplemento adicional a receber em função das vagas efetivamente ocupadas.

Protocolo com a Câmara Municipal de Gondomar – SAAS

A Instituição mantém, para o exercício de 2026, um protocolo de cooperação com a Câmara Municipal de Gondomar, no âmbito do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), com vista à prestação de atendimento e acompanhamento social a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade.

Comparticipações SS

	2026			2025		
	Comparticipação por utente	Nº utentes	Total	Comparticipação por utente	Nº utentes	Total
ERPI			272.258,92 €			253.532,16 €
Utente	699,58 €	30,00	251.848,12 €	666,90 €	30,00	240.084,00 €
Vagas H	850,45 €	2,00	20.410,80 €	1.120,68 €	0,00	13.448,16 €
Centro Dia	190,37 €	31,00	70.818,58 €	181,48 €	31,00	67.510,56 €
Creche	541,18 €	39,00	253.271,82 €	515,90 €	37,00	229.059,60 €
SAD			182.520,96 €			173.995,20 €
Utente	380,25 €	40,00	182.520,96 €	362,49 €	40,00	173.995,20 €
Vagas						
Total			778.870,28 €			724.097,52 €

➤ **Cantina Social**

O acordo com o ISS, abrange também a comparticipação da Cantina Social

	Orçamento 2026	Orçamento 2025
Cantina Social	60.836,40€	46.440,00€

Câmara Municipal de Gondomar

➤ Protocolo SAAS 2026: 112.476,60€

723 – Angariação de fundos	13.500,00€
----------------------------	------------

O valor é referente às atividades previstas a realizar no ano 2026.

Conta 75 – Subsídios, Doações e Legados à Exploração

40.414,60 €

Registam-se nesta conta os subsídios do Estado não protocolados, e outros subsídios, doações e legados dos instituidores/fundadores da entidade destinados à exploração.

7512 – Medidas Contrato Emprego e Inserção, IEFP

12.414,60 €

São apresentados os valores a serem reembolsados no ano 2026, conforme os contratos a celebrados em 2025.

7513 – Autoridade Tributária

13.000,00€

Reembolso IRS ano 2024.

7515 – Autarquias

128.231,08 €

O valor apresentado refere-se aos apoios do Programa de Apoio ao Movimento Associativo de Gondomar 5.000,00€.

753 – Donativos

10.000,00€

Conta 78 – Outros Rendimentos e Ganhos

38.301,28 €

7883 – Imputação de subsídios para investimentos

38.301,28 €

Esta conta regista o rendimento gerado com o reconhecimento dos subsídios relacionados com ativos (subsídios ao investimento) que são registados à medida que forem contabilizadas as depreciações/amortizações do investimento a que respeitem.

Conta 79 – Juros e rendimentos similares obtidos

3.300,00 €

Esta conta regista o rendimento gerado com os juros da aplicação de um depósito a prazo no valor de 200.000,00 € no Banco Montepio.

MAPA DE RENDIMENTOS PREVISONAIS:

Rendimentos		Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
71	Vendas	26.400,00 €	24.000,00 €	10%
711	Vendas de Mercadorias	26.400,00 €	24.000,00 €	10%
72	Prestação de serviços	1.459.020,98 €	489.412,36 €	198%
721	Matrículas e mensalidades dos utentes	493.337,71 €	475.912,36 €	4%
722	Subsídios, doações e legados à exploração	952.183,28 €	13.500,00 €	6953%
723	Angariação de fundos	13.500,00 €		
75	Subsídios, Doações e Legados à Exploração	40.414,60 €	906.234,77 €	-96%
7512	Medidas Estágios Profissionais	12.414,60 €	737.648,34 €	-98%
7513	Estado	13.000,00 €	40.355,35 €	-68%
7515	Autarquias	5.000,00 €	128.231,08 €	-96%
753	Donativos	10.000,00 €		
78	Outros Rendimentos e Ganhos	38.301,28 €	68.301,28 €	-44%
7883	Imputação de Subsídios para investimentos	38.301,28 €	48.301,28 €	-21%
7888	Outros não especificados	- €	20.000,00 €	-100%
79	Juros e rendimentos similares obtidos	3.300,00 €	5.000,00 €	
791	Juros obtidos	3.300,00 €	5.000,00 €	
	Total	1.564.136,86 €	1.487.948,41 €	5%

Nota: Na comparação dos rendimentos entre exercícios, importa considerar a alteração da política contabilística implementada, a qual consiste na reclassificação das comparticipações protocoladas com o Instituto da Segurança Social (ISS) e com a Câmara Municipal de Gondomar (CMG), anteriormente registadas na conta 75 – Subsídios, Doações e Legados à Exploração, passando a ser reconhecidas na conta 72 – Prestações de Serviços, por se tratarem de rendimentos diretamente associados à atividade operacional da Instituição. Esta alteração afeta exclusivamente a apresentação e classificação dos rendimentos, não tendo impacto no resultado líquido do exercício.

Classe 6 – Gastos 1. 550.690,33 €

Conta 61 – Rubrica Custos Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas 24.000,00 €

A conta 61 regista o custo dos materiais de consumo, medicamentos e artigos de saúde, material para a realização atividades e outro material diverso, a ser debitado ao utente aquando do consumo do produto.

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026

Conta 62 – Rubrica Fornecimento e Serviços Externos 482.193,99 €

A conta 62 regista gastos relacionados com a aquisição de serviços necessários ao processo produtivo da entidade que a mesma não realiza pelos seus meios.

621 – Subcontratos 229.240,21 €

Exploração de refeitório – serviço de cozinha entregue à entidade externa Itaú.

622 - Serviços Especializados 136.042,80 €

Esta subconta regista os gastos relacionados com a aquisição de trabalhos especializados prestados por outras entidades que a própria entidade não pode suportar pelos seus meios e que não respeitem diretamente à atividade prestada pela entidade, nem se enquadrem em nenhuma das subcontas ou outras subcontas específicas.

6221 – Trabalhos Especializados 30.619,50 €

Estão incluídos os custos com a contabilidade, comissões do multibanco, programas informáticos, resíduos hospitalares, resíduos de gordura, manutenção de extintores e serviços de arquitectura.

6224 – Honorários 43.623,30€

São considerados os custos com o serviço de enfermagem (6 enfermeiros), serviço médico e a manutenção do posto de tensão elétrica (PT).

6226 – Conservação e Reparação 61.800,00 €

Estão englobadas as despesas com reparação e manutenção do edifício, equipamento básico, equipamento administrativo e veículos.

623 - Materiais 6.350,00 €

Esta subconta regista os gastos relacionados com a aquisição de materiais, equipamentos, nomeadamente material elétrico, materiais de enfermagem entre outros.

624 – Energias e Fluidos 74.000,00€

Esta conta regista os gastos relacionados com a aquisição de energia elétrica, combustíveis, água e gás e utilizados no exercício da atividade.

626- Serviços Diversos 36.560,98 €

Esta subconta regista os gastos relacionados com serviços diversos prestados por outras entidades externas e que são necessárias para o exercício da atividade, com as comunicações, seguros, limpeza, higiene e conforto entre outros.

Conta 63 – Gastos com o pessoal 974.135,53 €

632 – Remunerações 788.648,46 €

Registam-se nesta subconta os gastos com as remunerações líquidas do pessoal.

635 – Encargos segurança social 166.487,07 €

Esta subconta regista os encargos com segurança social na parte correspondente ao encargo da entidade patronal, com uma taxa aplicável de 22,3 % (taxa prevista para o ano 2026), assim como o valor para o fundo de compensação salarial.

636 - Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais 17.000,00 €

Esta subconta regista os encargos com seguros de acidentes no trabalho e doenças que a entidade suporta a favor dos seus trabalhadores.

638 – Outro Gastos com o Pessoal 2.000,00 €

Nesta subconta estão inseridos os custos com o serviço de Higiene e Segurança no Trabalho. Em termos da formação não foi estipulado um valor por existirem propostas a custo zero.

Conta 64 – Gastos de Depreciação e Amortização 69.820,81 €

642 – Ativos Fixos Tangíveis 69.820,81 €

Registam-se nesta subconta as depreciações do período relacionadas com ativos fixos tangíveis.

Conta 68 – Outros gastos 540,00 €

Nesta conta registam-se os encargos com quotizações, neste caso à UDIPSS e à FCCG.

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

2026

MAPA DE GASTOS PREVISONAIS:

Gastos				
---------------	--	--	--	--

CMVMC		Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
61	CMVMC	24.000,00 €	21.818,18 €	10%

Fornecimentos e serviços externos		Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
621	Subcontratos	229.240,21 €	202.065,56 €	13%
622	Serviços especializados	136.042,80 €	108.357,43 €	26%
6221	Trabalhos especializados	30.619,50 €	5.619,50 €	445%
6224	Honorários	43.623,30 €	43.443,30 €	0%
6226	Conservação e reparação	61.800,00 €	58.944,63 €	5%
6227	Serviços bancários	- €	350,00 €	-100%
623	Materiais	6.350,00 €	5.500,00 €	15%
6231	Ferramentas e utensílios	3.850,00 €	2.000,00 €	93%
6233	Material de escritório	2.000,00 €	3.000,00 €	-33%
6234	Artigos para oferta	500,00 €	500,00 €	0%
624	Energia e fluidos	74.000,00 €	61.500,00 €	20%
625	Deslocações, estadas e transportes	- €	- €	0%
626	Serviços diversos	36.560,98 €	35.293,45 €	4%
6262	Comunicação	8.018,00 €	8.018,00 €	0%
6263	Seguros	5.000,00 €	5.000,00 €	0%
6265	Contencioso e notariado	300,00 €	250,00 €	20%
6267	Limpeza, higiene e conforto	23.242,98 €	22.025,45 €	6%
6268	Outros serviços	- €	- €	0%
	Total	482.193,99 €	412.716,44 €	17%

Gastos com o Pessoal		Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
632	Remunerações do Pessoal	788.648,46 €	786.119,09 €	0%
635	Encargos sobre remunerações	166.487,07 €	153.758,91 €	8%
636	Seguros de acidente de trabalho	17.000,00 €	16.595,00 €	2%
638	Outros gastos com o pessoal	2.000,00 €	2.000,00 €	0%
	Total	974.135,53 €	958.473,00 €	2%

Gastos de depreciação e de amortização		Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
642	Ativos Fixos Tangíveis	69.820,81 €	79.434,38 €	-12%

Outros Gastos		Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
68	Outros Gastos	540,00 €	540,00 €	0%

Gastos e perdas de Financiamento		Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
69	Juros de financiamento obtidos	- €	- €	0%
Total		1.550.690,33 €	1.472.982,00 €	5%

INVESTIMENTO

Para o ano de 2026, encontram-se identificadas diversas necessidades de investimento com vista à melhoria das infraestruturas, do conforto dos utentes e das condições de trabalho dos colaboradores.

Encontra-se prevista a realização de obras de manutenção no edifício, nomeadamente a pintura exterior, num investimento estimado de 35.362,50 €.

No âmbito da valência da Creche, prevê-se um investimento em material didático e mobiliário, com um custo aproximado de 4.000,00 €.

Relativamente à valência de Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI), verifica-se a necessidade de substituição das camas existentes por camas articuladas elétricas com estrado elevatório, com um custo unitário de 1.200 €.

Adicionalmente, face às atuais insuficiências de atoalhados e roupa de cama nesta valência, torna-se necessário um investimento estimado de 2.500,00 €.

Com o objetivo de proporcionar maior conforto aos utentes das valências de ERPI e Centro de Dia (CD), a Direção pretende adquirir 10 cadeirões reclináveis, num investimento previsto de 3.250,00 €.

Para suprir as necessidades identificadas ao nível de Iciça e talheres, será necessário um investimento adicional de 500,00 €.

No sentido de melhorar as condições de trabalho dos colaboradores, verifica-se ainda a necessidade de adquirir cacifos para acondicionamento dos pertences pessoais, uma vez que os atualmente existentes são insuficientes, estimando-se um investimento de 1.000,00 €.

Adicionalmente, está prevista a aquisição de equipamentos informáticos (computadores), essenciais ao normal funcionamento dos serviços administrativos e técnicos, com um investimento máximo estimado de 3.000,00 €.

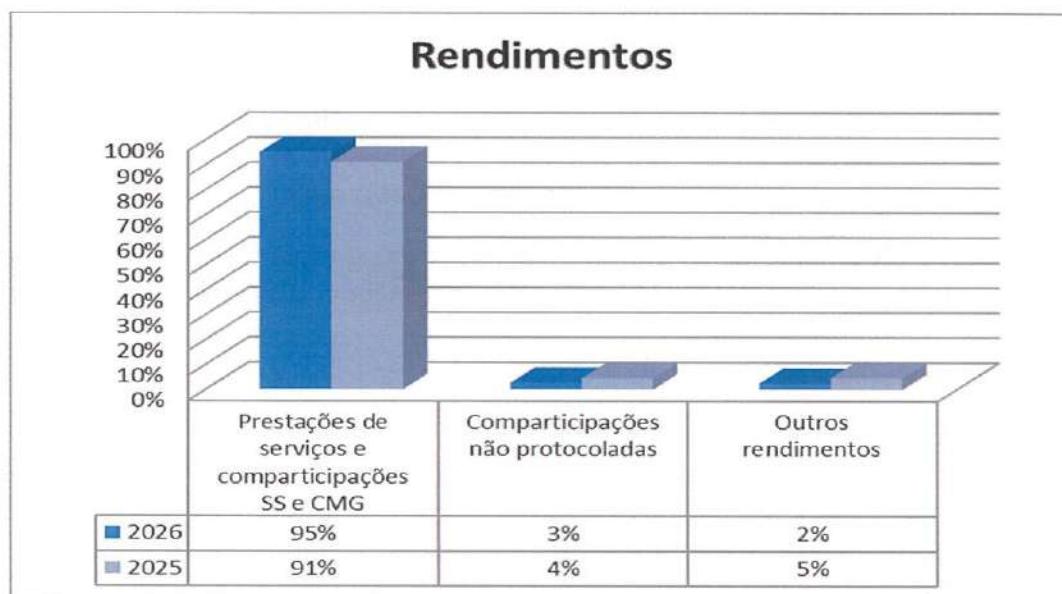
Por fim, a Direção continua a desenvolver estudos com vista à viabilização de uma candidatura para a requalificação e alargamento das respostas sociais prestadas pelo Centro Social.

CONCLUSÃO

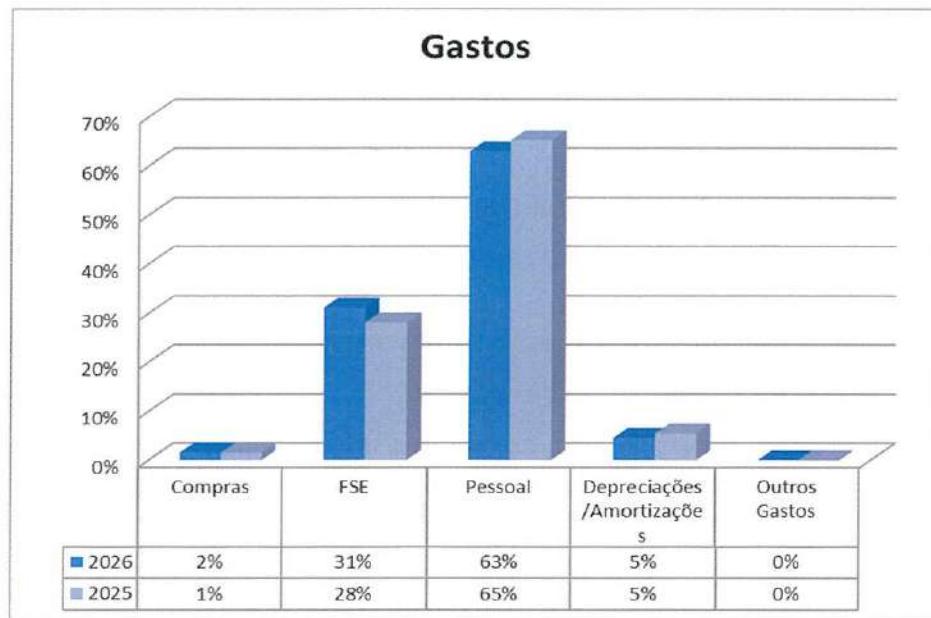
O orçamento de exploração para o ano de 2026 foi elaborado com base em pressupostos prudentes e realistas, refletindo a estrutura atual da instituição e os compromissos assumidos com as entidades protocoladas.

Os rendimentos previsionais, no montante de 1.564.136,86 €, permitem fazer face aos gastos estimados de 1.550.690,33 €, originando um resultado líquido positivo de 13.466,53 €, o que evidencia um equilíbrio financeiro sustentável.

A principal fonte de financiamento continua a ser constituída pelas comparticipações do Instituto da Segurança Social e da Câmara Municipal, complementadas pelas mensalidades dos utentes, subsídios, donativos e outras receitas acessórias.



Ao nível dos gastos, os custos com o pessoal assumem o maior peso, representando cerca de 63% do total, seguidos pelos fornecimentos e serviços externos, essenciais ao normal funcionamento das respostas sociais.



O plano de investimentos previstos para 2026 demonstra uma preocupação contínua com a melhoria das infraestruturas, do conforto dos utentes e das condições de trabalho dos colaboradores, assegurando a qualidade dos serviços prestados.

Em síntese, o orçamento apresentado revela-se financeiramente equilibrado, cauteloso e alinhado com os objetivos estratégicos da instituição, garantindo a continuidade e sustentabilidade das respostas sociais desenvolvidas.

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2026

MAPA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS:

Rendimentos e Gastos	Orçamento 2026	Orçamento 2025	Variação %
Vendas e serviços prestados	1.485.420,98 €	513.412,36 €	189,3%
Subsídios, doações e legados à exploração	40.414,60 €	906.234,77 €	-95,5%
Outros	- €	- €	0,0%
Variação de inventários na produção	- €	- €	0,0%
Trabalhos para a própria entidade	- €	- €	0,0%
Custo das mercadorias vendidas e das	- 24.000,00 €	- 21.818,18 €	10,0%
Fornecimentos e serviços externos	- 482.193,99 €	- 412.716,44 €	16,8%
Gastos com pessoal	- 974.135,53 €	- 958.473,13 €	1,6%
Imparidade de inventários (perdas/reversões)	- €	- €	0,0%
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	- €	- €	0,0%
Provisões (aumentos/reduções)	- €	- €	0,0%
Outras Imparidades (perdas/reversões)	- €	- €	0,0%
Aumentos / Reduções de justo valor	- €	- €	0,0%
Outros rendimentos e ganhos	38.301,28 €	68.301,28 €	-43,9%
Outros gastos e perdas	- 540,00 €	- 540,00 €	100,0%
Resultado antes de depreciações, gastos e impostos	83.267,34 €	94.400,66 €	% 0,0%
Gastos / reversões de depreciação e outras despesas	- 69.820,81 €	- 79.434,38 €	-12,1%
Resultado operacional (antes de gastos e impostos)	13.446,53 €	14.966,40 €	-10,2% 0,0%
Juros e rendimentos similares obtidos	- €	- €	0,0%
Juros e gastos similares suportados	- €	- €	0,0%
Resultado antes de impostos	13.446,53 €	14.966,40 €	-10,2% 0,0%
Impostos sobre o rendimento do período	- €	- €	0,0%
Resultado líquido do período	13.446,53 €	14.966,40 €	-10,2%

Foz do Sousa, 26 de novembro de 2025

Direção

Presidente: Re

Vice President:

Secondaries

Secretario:

Tesoureiro:

resources.

Vogal:

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO | 2026
